

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Начальная школа - детский сад № 24 «Солнышко»
Тутаевского муниципального района

ПРИКАЗ

от 06.04.2020

972\01-08

Об открытии дежурной группы

В соответствии с указом Президента РФ от 25.03.2020 № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», указом Президента РФ от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории РФ в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», указом Губернатора Ярославской области от 18.03.2020 № 47 «О работе организаций на территории Ярославской области в период с 04 апреля по 30 апреля 2020 года включительно

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать на период с 09.04.2020 по 30.04.2020 в МОУ «Начальная школа - детский сад № 24 «Солнышко» дежурную группу для воспитанников, чьи родители (законные представители) работают в организациях, обеспечивающих жизнедеятельность общества в соответствии с Указом Президента РФ от 02.04.2020 № 239.

2. Скомплектовать 1 дежурную разновозрастную группу, численностью 10 человек (Приложение № 1).

3. Установить режим работы дежурных групп – с понедельника по пятницу. Выходные дни – суббота и воскресенье.

4. Воспитателям дежурных групп Т.В. Старцевой и Л.Л. Клиновой.:

- проводить ежедневный утренний прием на входе в здание детского сада, без допуска в здание родителей (законных представителей) воспитанников;
- вести ежедневный учёт посещения дежурных групп воспитанниками;
- реализовывать в дежурных группах ООП для дошкольного возраста
- не проводить образовательные и воспитательные мероприятия в общих помещениях – музыкальном и физкультурном зале.

5. Младшим воспитателям Н.С. Семеновой и С.В. Волковой ежедневно в период работы дежурной группы:

- следить за графиком проветривания помещений, качественно проводить влажную уборку и дезинфекцию;
- обеспечить соблюдение санитарного режима;

- обеззараживать воздух в помещениях детского сада устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (автономные или встроенные в систему вентиляции ультрафиолетовые, бактерицидные облучатели закрытого типа - рециркуляторы, установки обеззараживания воздуха на основе использования постоянных электрических полей, электростатических фильтров).
6. Уборщику служебных помещений П.В. Соловых обеспечить соблюдение санитарного режима.
 7. Поварам Елкиной Н.А., Мовсисян Р.Х., кладовщику Билаловой Г.В. обеспечить питание дошкольников в соответствии с меню.
 8. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.
 9. Приказ довести до сотрудников, в части их касающейся.

Директор



Н.А. Жеварина

Старцева Т.В.
Клинова Л.Л.
Семенова Н.С.
Волкова С.В.
Соловых П.В.
Елкина Н.А.
Мовсисян Р.Х.
Билалова Г.В.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Начальная школа - детский сад № 24
«Солнышко»

Тутаевского муниципального района

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

№ 972 от 6.04.2020 года

Положение

о дежурной группе Муниципального общеобразовательного учреждения
«Начальная школа - детский сад № 24 «Солнышко»
Тутаевского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дежурной группе Муниципального общеобразовательного учреждения «Начальная школа - детский сад № 24 «Солнышко» Тутаевского муниципального района (далее – Положение, детский сад) разработано в соответствии с указом Президента РФ от 25.03.2020 № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», указом Президента РФ от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории РФ в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», указом Губернатора Ярославской области от 18.03.2020 № 47 «О работе организаций на территории Ярославской области в период с 04 апреля по 30 апреля 2020 года включительно

1.2. Положение устанавливает общие требования к организации функционирования дежурной группы в детском саду.

2. Условия формирования дежурной группы

2.1. Включение детей в дежурную группу осуществляется в течение всего периода распространения коронавирусной инфекции и до особого распоряжения Президента РФ, региональных и муниципальных органов власти.

2.2. Основной целью дежурной группы являются:

- удовлетворение запросов родителей и выполнение социального заказа;
- охрана жизни и здоровья воспитанников и работников детского сада.

2.3. В дежурную группу включаются воспитанники детского сада, оба родителя (законных представителя) или единственный родитель (законный представителю) которых продолжают трудовую деятельность в организациях, перечисленных в пунктах 4-8 указа Президента РФ от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории РФ в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее – Указ

Президента № 239) и иных нормативно-правовых актах региональных и муниципальных органов власти Ярославской области, касающиеся организации работы организаций в период распространения коронавирусной инфекции.

3. Порядок приема в дежурную группу

3.1. Прием воспитанников в дежурную группу осуществляется на основании справки от педиатра заявлений родителей (законных представителей) воспитанников и справки с места работы родителей (законных представителей), подтверждающей необходимость нахождения работника по месту трудовой деятельности, оформленной в свободной форме. Ответственность за достоверность, предоставленных сведений несут родители (законные представители) и должностные лица, выдавшие справку.

Заявление и документы родители (законные представители) вправе подать в детский сад любым доступным способом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2. Во включении в дежурную группу может быть отказано в случае, если:

- один из родителей или единственный родитель (законный представитель) воспитанника не являются работниками, на которых не распространяется действие Указа Президента № 239 и иных нормативно-правовых актов, изданных региональными и муниципальными органами власти Ярославской области, касающиеся организации работы организаций в период распространения коронавирусной инфекции;
- родители не представят детский сад документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения.

3.3. Ответ родителям (законных представителей) о принятии ребенка в дежурную группу или отказе от принятия в нее направляется директором по телекоммуникационным каналам связи в течение 1 рабочего дня после обращения родителей в детский сад или передается устно.

4. Порядок функционирования дежурной группы

4.1. Дежурная группа формируются приказом директора. Количество дежурных групп в детском саду определяется запросом (потребностью) родителей (законных представителей) и указывается в приказе директора.

4.2. Предельная наполняемость одной дежурной группы составляет максимум 10 воспитанников. Список воспитанников дежурных групп утверждает директором.

4.3. Дежурная группа может быть сформирована по одновозрастному и разновозрастному принципу.

4.4. Дежурная группа функционируют по 5-дневной рабочей неделе с понедельника по пятницу (выходные дни – суббота и воскресенье) с 10-часовым пребыванием детей.

4.5. Ежедневный утренний прием воспитанников в дежурную группу осуществляется в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора, Минздрава и пунктом 11.2 СанПиН 2.4.1.3049-13: опрос родителей о состоянии здоровья детей, визуальный осмотр, термометрия.

4.6. Работниками детского сада ведется ежедневный учет посещения воспитанниками, поступающими в дежурные группы.

4.7. Воспитанники дежурной группы обеспечиваются питанием в соответствии с утвержденным меню.

4.8. Образовательная и воспитательная деятельность, присмотр и уход за детьми в дежурной группе осуществляется в соответствии с режимом дня, основной образовательной программой детского сада, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, с учетом возраста воспитанников.

4.9. Образовательная и воспитательная деятельность воспитанников дежурной группы осуществляется только в групповой ячейке и на территории, закрепленной за дежурной группой. Проведение занятий в музыкальном и физкультурном зале для воспитанников дежурной группы не допускается.

4.10. Дежурная группа функционирует с учетом необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, а также соблюдения правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

5. Права участников дежурной группы

5.1. Работники детского сада, отвечающие за утренний прием вправе:

- не принимать в детский сад воспитанников с признаками катаральных явлений, явлений интоксикации, температурой, отклоняющейся от нормальной, иными признаками заболевания;
- интересоваться у родителя (законного представителя) о состоянии здоровья детей при проведении утреннего осмотра;
- вести мониторинг состояния здоровья детей в течение всего времени пребывания в детском саду;
- проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников о соблюдении правил личной гигиены и профилактике инфекционных заболеваний.

5.2. Родители (законные представители) воспитанников, вправе:

- интересоваться проведением образовательной и воспитательной деятельности, присмотром и уходом в период нахождения ребенка в детском саду;
- получать информацию от работников детского сада о состоянии здоровья своего ребенка.

6. Порядок прекращения работы дежурной группы

6.1. Функционирование дежурной группы прекращает (приостанавливает) приказом директора, в случае отсутствия запроса родителей (законных представителей) воспитанников, положительных изменений эпидемиологической ситуации в регионе, на основании нормативно-правовых актов региональных и муниципальных органов власти.