

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Начальная школа - детский сад № 24 «Солнышко»
Тутаевского муниципального района

ПРИНЯТ:

Педагогическим советом
протокол № 1
от « 29 » сентября 2023 г.

УТВЕРЖДЕН:

Директор
МОУ НШ-ДС №24
«Солнышко»
Н.Н. Губанова
Приказ № 104а/01-15
от «29» сентября 2023 г

ГODOVOЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Тутаевский муниципальный район, Ярославской области 2023

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ	
1.1. Используемые программы.....	3
1.2. Взаимодействие с социумом.....	4
РАЗДЕЛ II УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА	
2.1. Цели и задачи.....	4
2.2. Соборания трудового коллектива ДОУ.....	6
2.3. Родительский совет.....	6
2.4. Повышение квалификации педагогических кадров.....	7
2.5. Аттестация педагогических кадров.....	7
2.6. Административные совещания при заведующем ДОУ.....	7
2.7. Психолого-педагогический консилиум.....	10
2.8. Организация работы с неблагополучными семьями воспитанников в ДОУ.....	11
РАЗДЕЛ III ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	
3.1. Педагогический совет.....	11
3.2. Педагогический час.....	13
3.3. Семинары-практикумы.....	17
3.4. Консультации для педагогов ДОУ.....	18
3.5. Смотры-конкурсы.....	19
3.6. Инновационная деятельность.....	19
3.7. Проекты, презентации педагогов по годовым задачам и темам ДОУ.....	20
3.8. Самообразование педагогов.....	20
3.9. Работа в методическом кабинете.....	21
РАЗДЕЛ IV ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РАБОТА	
4.1. Педагогическая мастерская (открытые просмотры).....	21
4.2. Календарный план мероприятий.....	22
4.3. Акции, недели безопасности.....	24
4.4. Экскурсии.....	25
РАЗДЕЛ V ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)	
5.1. Педагогическое просвещение родителей.....	26
5.2. Консультативная информация.....	28
5.3. Взаимодействие с социумом.....	28
РАЗДЕЛ VI СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА	
6.1. План-график внутреннего контроля качества образования.....	29
6.2. Контроль за ведением документации педагогов.....	33
РАЗДЕЛ VII АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА	34
7.1. Обеспечение ОТ и ТБ детей и сотрудников.....	35
7.2. Укрепление материально-технической базы.....	
РАЗДЕЛ VIII РАБОТА ПО ОБЖ	
8.1. Внедрение основ безопасности.....	35
8.2. План работы по профилактике детского травматизма.....	36
8.3. План мероприятий по пожарной безопасности.....	37
8.4. План мероприятий по предупреждению детского дорожного травматизма.....	38

1.1.Используемые образовательные и парциальные программы

Воспитательно-образовательный процесс реализуется по образовательной программе в МОУ НШ-ДС№24 «Солнышко» в соответствии с ФОП ДО и с учетом дополненной инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой. Она была проанализирована, приняты во внимание изменения и новаторские идеи.

Программа направлена:

- на формирование общей культуры;
- на создание пространства детской реализации (ПДР - поддержка творчества, инициативы, самореализации);
- развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств;
- формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность;
- сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, их эмоционального благополучия;
- коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей.

Программа является документом, регламентирующим содержание и педагогические условия обеспечения образовательного процесса, определяющим пути достижения федерального государственного образовательного стандарта.

Основная цель: воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций¹

Задачи по реализации Программы:

1. охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
2. приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа;
3. построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития⁴
4. создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
5. обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;
6. обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;
7. достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования;
8. обеспечение преемственности между всеми возрастными дошкольными группами и между детским садом и начальной школой;
9. учет региональной специфики и специфики дошкольной организации

¹ Текст является точной цитатой из Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204

«О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»

Парциальные программы:

- С. Н. Николаева «Юный эколог». МОЗАИКА-СИНТЕЗ. Москва, 2016

Цель программы: развитие у детей гуманного отношения к живым существам, формирование осознанно-правильного отношения к природным явлениям и окружающим объектам.

- Авдеева Н.Н., Князева О.Л, Стеркина Р.Б.. Безопасность: Учебное пособие по основам безопасности жизнедеятельности детей старшего дошкольного возраста. - СПб.: «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2009. - 144 с. ISBN 5-89814-121-9

Цель программы: создание открытой и содержательной образовательной среды ДОУ, направленной на формирование культуры безопасного образа жизни, обеспечивающей возможность позитивной социализации ребенка.

- О.С. Ушакова Развитие речи детей. Сфера, 2020г.

Цель: развитие речи у детей дошкольного возраста. Рассмотрены возрастные особенности развития речи детей. С помощью дидактических игр и упражнений формируется лексический запас, происходит усвоение грамматических категорий. Материал занятий поможет вызвать у детей интерес к родному языку, будет способствовать развитию воображения и логики, речевой активности.

Используемые педагогические методики и технологии обеспечивают целостность образовательного процесса, преемственность при постепенном переходе из одной возрастной группы в другую.

1.2. Взаимодействие с социумом

Одним из путей повышения качества дошкольного образования является установление прочных связей с социумом. Цель данного направления: расширение сферы познавательного, нравственно-эстетического и художественно-эстетического воспитания и развития детей.

Под руководством администрации МОУ, педагогический коллектив активно сотрудничает с социумом через экскурсии, приглашения специалистов в детский сад. С детьми младшего и среднего возраста экскурсии проводятся в помещении детского сада и на территории учреждения. С детьми старшего возраста экскурсии организовываются за пределы учреждения в соответствии с приказом директора и согласия родителей (законных представителей) воспитанников. МОУ НШ-ДС №24 «Солнышко» осуществляет взаимодействие с учреждениями социальной сферы: Центр «Созвездие ДО АТМР, СОШ, Библиотека им Н.Носова, Дом культуры и библиотека поселка Микляиха, ДОО Тутаевского муниципального района, ФАП посёлка Микляиха и ОМФ им. Калинина.

РАЗДЕЛ II ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1. Цель и задачи

Цель: Создание открытого образовательного пространства в контексте с ФГОС ДО и ФОП ДО, обеспечивающее позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности каждого ребенка; сохранение и укрепление здоровья, эмоционального благополучия детей.

Задачи:

1. Принять во внимание изменения в разработке образовательной программы МОУ и рабочих программ педагогов в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО.
2. Модернизировать развивающую предметно-пространственную среду и развить качественную и доступную творческую образовательную среду.
3. Систематизировать работу по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста посредством регионально-краеведческого компонента.
4. Направить работу по формированию у дошкольников семейных ценностей через поиск и внедрение новых форм работы с родителями (законными

представителями) для активизации педагогического потенциала семьи и обеспечения равноправного творческого взаимодействия.

5. Продолжать работу по преемственности детского сада и начальной школы.
6. Продолжать участвовать в сдаче норм ГТО, пропаганде здорового образа жизни, физкультуры и спорта детей старшего дошкольного возраста.

Пути выполнения годовых задач

Годовые задачи будут решаться путем интеграции образовательных областей и комплексно-тематическим планированием воспитательно-образовательного процесса, через осуществления совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей, не только в рамках образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов. Вся работа будет выстраиваться с использованием инновационных технологий, разнообразных форм, методов и средств с учетом возрастных, индивидуальных особенностей, возможностей и интересов детей каждой группы.

1. Принять во внимание изменения в разработке образовательной программы МОУ и рабочих программ педагогов в соответствии с ФООП ДО и ФГОС ДО.

- Наличие условий для организации двух пространств: зоны ближайшего развития (ЗБР) и пространства детской реализации (ПДР) во всех видах детской деятельности.
- Создание условий для активного привлечения родителей (законных представителей) воспитанников к участию в реализации основной программы МОУ.

2. Модернизировать развивающую предметно-пространственную среду и развить качественную и доступную творческую образовательную среду.

- Создание современной развивающей предметно-пространственной среды по всем направлениям развития с учетом возрастных особенностей детей в соответствии требованиями ФГОС ДО и ФООП ДО.

3. Направить работу по формированию у дошкольников семейных ценностей через поиск и внедрение новых форм работы с родителями (законными представителями) для активизации педагогического потенциала семьи и обеспечения равноправного творческого взаимодействия.

- Внедрение новых форм и современных технологий при взаимодействии с родителями (законными представителями) воспитанников.
- Использовать потенциал МОУ для оказания педагогической поддержки и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
- Привлекать родителей (законных представителей) воспитанников к участию в жизни детского сада.
- Формирование у воспитанников положительного отношения к семейным ценностям и традициям.

4. Систематизировать работу по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста посредством регионально-краеведческого компонента.

- Обогащение и пополнение педагогических копилочек воспитателей материалами повоспитанию нравственно-патриотических чувств.
- Повышение положительного отношения детей к родному краю, традициям и праздникам региона.
- Формирование представлений об истории региона и родного поселка посредством краеведческого компонента.

5. Продолжать работу по преемственности детского сада и начальной школы, с использованием эффективных форм и методов взаимодействия.

- Повышать интерес детей старшего дошкольного возраста к образованию как

к одной изведущих жизненных ценностей.

- Формировать универсальные предпосылки учебной деятельности – знания, умения и навыки.

6. Продолжать участвовать в сдаче норм ГТО, пропагандировать ЗОЖ, физкультуру и спорт среди детей старшего дошкольного возраста.

- Использовать потенциал ДОУ для вовлечения детей к ЗОЖ.
- Повысить интерес и желание детей участвовать в физкультурных и спортивных мероприятиях, заниматься отдельными видами спорта для сохранения и укрепления здоровья.
- Привлекать родителей (законных представителей) старших воспитанников к сдаче норм ГТО.

2.2. Собрание трудового коллектива

Цель: совершенствование и развитие управленческих функций, получение положительных результатов работы коллектива МОУ.

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Заседание № 1 -Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников МОУ. - Готовность МОУ к новому учебному году. Итоги текущего ремонта.		Директор, старший воспитатель, зам. директора по хозяйственной части
Заседание № 2 «Подведение итогов работы за 2023 год между администрацией и трудовым коллективом». - Выполнение нормативных актов и результаты финансово-хозяйственной деятельности МОУ за 2023 год. Выполнение Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом МОУ. - Рассмотрение и принятие графика отпусков и др.	Январь	
Заседание № 3 «Итоги работы за 2023-2024 учебный год». - Подготовка к летней оздоровительной работе. -Обеспечение охраны труда и безопасности детей и сотрудников МОУ в весенне-летний период. -Подготовка к новому учебному году, проведение ремонтных работ. - Привлечение дополнительных источников финансирования. -Результаты обследования здания, помещений, территории МОУ.	Май	

2.3. Родительский совет

Цель: вовлечение родителей (законных представителей) в практическую деятельность для создания единого образовательного пространства; обеспечение открытости и доступности дошкольного образования и информирования.

Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
Заседание № 1. Разработка и утверждение плана работы. - Распределение обязанностей. Знакомство с функциями задачами родительского совета. - Доклад о состоянии материально-технической базы МОУ. - Взаимодействие МОУ и семьи по реализации примерной общеобразовательной программы «От рождения до школы» и основной программы ДОУ.	Октябрь	Директор, старший воспитатель, зам. директора по хозяйственной части председатель родительского совета
Заседание № 2. Подведение итогов учебного года. Подготовка МОУ к весенне-летнему периоду и новому учебному году. - Анализ итогов по усвоению образовательной программы и реализации годового плана. Выступление специалистов МОУ. - Обсуждение предложений к привлечению родителей (законных представителей) для проведения текущих совместных мероприятий. Результаты обследования здания, помещений, территории МОУ. - Подготовка МОУ к новому учебному году.	Апрель	Директор, старший воспитатель, зам. директора по хозяйственной части, специалисты.

2.4. Повышение квалификации педагогических работников

Цель: формирование у педагога потребности в профессиональном и личностном росте, непрерывном образовании, организация эффективного введения профессионального стандарта педагога.

Тема курсов	Должность	Сроки
	Педагогические работники	2023-2024

2.5. Аттестация педагогических кадров

Цель: повышение профессионального уровня и педагогической компетентности, активизация творческого потенциала и способностей через прохождение аттестации.

№ п/п	Ф.И.О педагога	Должность	Категория	Сроки
1.	Дмитриева Р.Ю.	Старший воспитатель	высшая	Ноябрь-декабрь 2023г.
2.	Волкова С.В.	Воспитатель	Первая	Март-апрель 2024г.
3.	Воробьева А.С.	Воспитатель	Первая	Март-апрель 2024г.

2.6. Административные совещания при директоре МОУ

Цель: Создание оптимальных условий для функционирования МОУ, совершенствование механизмов управления и организация деятельности персонала учреждения.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<p>1. Организация режима работы МОУ в соответствии с требованиями СанПин (новой редакции). Подготовка к новому учебному году.</p> <p>2. Организация питания в МОУ, работа по 10-дневному меню.</p> <p>3. Приказы по ТБ, ОТ, ПБ на новый учебный год. Проведение инструктажей с персоналом.</p> <p>4. Организация контроля в МОУ по ТБ и ОТ.</p> <p>5. Санитарное состояние помещений групп.</p>	Сентябрь	Директор, старший воспитатель, зам. директора по хозяйственной части
2.	<p>1. Утверждение плана мероприятий на месяц.</p> <p>2. Результаты контрольной деятельности. Знакомство с графиком оперативного контроля на месяц.</p> <p>3. Результаты систематического контроля.</p> <p>4. Результаты мониторинга детей во всех группах. Организация работы ППк.</p> <p>5. Результаты систематического контроля.</p> <p>6. Санитарное состояние помещений групп.</p>	Октябрь	Директор, старший воспитатель, зам. директора по хозяйственной части
3.	<p>1. Утверждение плана мероприятий на месяц.</p> <p>2. Результаты контрольной деятельности. Знакомство с графиком оперативного контроля на месяц.</p> <p>3. Результаты систематического контроля.</p> <p>4. Профилактика детского травматизма.</p> <p>5. Санитарное состояние помещений групп.</p>	Ноябрь	Директор, старший воспитатель, зам. директора по хозяйственной части
4.	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности. Знакомство с графиком оперативного контроля на месяц.</p> <p>3. Результаты систематического контроля.</p> <p>4. Анализ заболеваемости за сентябрь-ноябрь месяц.</p> <p>5. Анализ работы по ОТ и ПБ, соблюдению правил внутреннего трудового распорядка</p> <p>6. Организационные вопросы по подготовке к новогодним праздникам (педагогическая работа, обеспечение безопасности, работа с родительским комитетом).</p> <p>7. Санитарное состояние помещений групп.</p>	Декабрь	Директор, старший воспитатель, зам. директора по хозяйственной части, ответственный по ОТ
5.	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности. Знакомство с графиком оперативного контроля на месяц.</p> <p>3. Результаты систематического контроля.</p> <p>4. Анализ мониторинга за 1-е полугодие учебного года.</p> <p>5. Санитарное состояние помещений групп.</p>	Январь	Директор, старший воспитатель, зам. директора по хозяйственной части

6.	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности. Знакомство с графиком оперативного контроля на месяц.</p> <p>3. Результаты систематического контроля.</p> <p>4. Санитарное состояние помещений групп.</p> <p>5. Организация учебной тренировки по ПБ.</p>	Февраль	<p>Директор, старший воспитатель, зам. директора по хозяйственной части</p>
7.	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности. Знакомство с графиком оперативного контроля на месяц.</p> <p>3. Результаты систематического контроля.</p> <p>4. Анализ заболеваемости за декабрь-февраль месяц.</p> <p>5. Анализ работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса: ТБ, ОТ.</p> <p>6. Подготовка к весенней работе на участках и территории ДОУ: - обсуждение оформления участков; - привлечение родителей (законных представителей) к оформлению; - подготовка инвентаря для игр с песком.</p> <p>7. Санитарное состояние помещений групп.</p>	Март	<p>Директор, старший воспитатель, зам. директора по хозяйственной части ответственный по ОТ, воспитатели</p>
8.	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности. Знакомство с графиком оперативного контроля на месяц.</p> <p>3. Результаты систематического контроля.</p> <p>4. Организация и проведение субботника по благоустройству территории с привлечением родителей (законных представителей).</p> <p>5. Организационные вопросы по подготовке к празднованию дня Победы: - оформление фасада здания и групп.</p> <p>6. Санитарное состояние помещений групп</p>	Апрель	<p>Директор, старший воспитатель, зам. директора по хозяйственной части воспитатели</p>
9.	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результаты фронтального контроля по подготовке детей к обучению в школе.</p> <p>3. Организационные вопросы по подготовке выпуска детей в школу.</p> <p>4. Анализ заболеваемости за учебный год.</p> <p>5. Организационные вопросы по подготовке к летней оздоровительной работе, к ремонтным работам. Утверждение плана.</p> <p>6. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.</p> <p>7. Санитарное состояние помещений групп</p>	Май	<p>Директор, старший воспитатель, зам. директора по хозяйственной части</p>

2.7. Психолого-педагогический консилиум (ППк)

Цель: Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов и специалистов МОУ для выявления особых образовательных потребностей ребенка. Создание климата психологического комфорта, направленного на разностороннее развитие дошкольника с учетом возрастных, физиологических, психологических и индивидуальных особенностей.

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	Заседание № 1. Диагностика уровня развития детей. Определение содержания сопровождения ППк. Цель: выявление детей с затруднениями по усвоению общеобразовательной программы. <ul style="list-style-type: none">▪ Принятие плана работы ППк на 2023-2024 учебный год.▪ Определение состава педагогов ППк и организация их взаимодействия.▪ Обследования детей группы риска специалистами МОУ.	Сентябрь	Старший воспитатель, учитель-логопед, муз. руководитель, воспитатели групп.
2.	Заседание № 2. Оформление нормативно-правовой документации. <ul style="list-style-type: none">▪ Прием документов от родителей:<ul style="list-style-type: none">- Договор между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников;- Заявление о согласии родителей (законных представителей) на обследование ребенка на ППк.▪ Оформление журнала регистрации заключений и рекомендаций специалистов.▪ Разработка индивидуального образовательного маршрута (ИОМ) выявленных детей.▪ Определение методик и подбор технологий социализации в условиях функционирующей группы.	Октябрь	Председатель Члены ППк
3.	Заседание № 3. Промежуточный мониторинг индивидуальных достижений детей. <ul style="list-style-type: none">▪ Обсуждение результатов коррекционной работы с внесением дополнительных рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития.	Февраль	Председатель Члены ППк
4.	Заседание № 4. Анализ развития детей группы риска, результаты мониторинга. Итоги работы за год. Цель: Дальнейшая социализация детей группы риска. <ul style="list-style-type: none">▪ Анализ результатов освоения программы. (результатов итоговой диагностики).▪ Составление рекомендаций родителям (законным представителям) детей с незначительными положительными результатами или их отсутствием по обращению в районную ППк.▪ Оказание углубленной помощи детям группы риска, имеющим проблемы в усвоении программы.▪ Планирование коррекционной психолого-педагогической работы на летний период.	Май	Старший воспитатель, учитель-логопед, муз. руководитель, воспитатели групп.

2.8. Организация работы в МОУ с семьями воспитанников, находящимися в социально- неблагополучном положении

Цель: профилактика безнадзорности несовершеннолетних и раннее выявление семейного неблагополучия, негативных проявлений в детской среде; организация работы с родителями (законными представителями) по вопросам правовой ответственности и воспитания детей дошкольного возраста.

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	Заседание № 1. Тема: Сбор информации о неблагополучных семьях. Цель: изучение и выявление семей с социальным риском - Принятие плана работы на 2023-2024 учебный год. - Изучение социально-психологического микроклимата семей. - Заполнение социальных паспортов. - Встреча с родителями с целью выявления причин	сентябрь сентябрь октябрь октябрь	Старший воспитатель, учитель-логопед, воспитатели групп.
2.	Заседание № 2. Тема: Промежуточные результаты по коррекционной работе с детьми из неблагополучных семей. Цель: анализ мероприятий, направленных на компенсацию эмоционального благополучия детей. - Анализ познавательной сферы, эмоционально-личностной сферы, поведенческой сферы.	Февраль	Старший воспитатель, учитель-логопед, воспитатели групп.
3.	Заседание № 3. Тема: Итоги работы за год. Цель: анализ эффективности коррекционной работы. - Сравнение полученных результатов с первоначальными данными. - Индивидуальные беседы по тактике воспитания. - Планирование коррекционной работы на летний период.	Май	Старший воспитатель, учитель-логопед, воспитатели групп.

РАЗДЕЛ III ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.

3.1. Педагогический совет

Цель: развитие профессиональной компетентности педагогов по вопросам теории и практики воспитательно-образовательного процесса, внедрение в педагогический процесс инновационных технологий, современных методик.

№ п/п	Содержание деятельности	Срок проведения	Ответственный
1.	<p>Педагогический совет № 1 «Установочный» Тема «Стратегия развития воспитательно-образовательной системы ДОУ на 2023-2024 учебный год» Цель: обсуждение актуальных направлений воспитательно-образовательной деятельности, утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги летней оздоровительной работы. 2. Утверждение и принятие годового плана на 2023-2024 учебный год. 3. Принятие Рабочих программ педагогов, графиков и планов работы специалистов МОУ. 4. Утверждение учебного плана, календарного учебного графика, сетки ООД, циклограммы режимных моментов всех возрастных групп. 5. Расстановка кадров по группам и утверждение списков детей всех возрастных групп. 6. Принятие плана месячников «Гражданской защиты» и «Безопасности детей». 	Август	Директор, старший воспитатель, учитель-логопед, воспитатели групп.
2.	<p>Педагогический совет № 2 «Круглый стол» Тема Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста посредством регионально-краеведческого компонента. Цель: Повышать теоретический и практический уровень педагогов в вопросах нравственно-патриотического воспитания дошкольников посредством регионально-краеведческого компонента.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выступление «Роль нравственно-патриотического воспитания в становлении гражданина своей страны» 2. Итоги тематического контроля по теме 3. Итоги смотра-конкурса «Лучший патриотический центр в группе, в классе». <p>Анализ работы по теме (отчёты воспитателей).</p>	Декабрь	Старший воспитатель, учитель-логопед, воспитатели групп.
3.	<p>Педагогический совет № 3 Тема «Формированию у дошкольников семейных ценностей через поиск и внедрение новых форм работы с родителями (законными представителями), активизация педагогического потенциала семьи и обеспечения равноправного творческого взаимодействия». Цель: Обеспечение качества работы педагогов по формированию у детей дошкольного возраста положительного отношения к семейным ценностям и традициям через использование современных технологий и методик.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выступление-презентация «Современные подходы к семейному воспитанию дошкольников». 2. Итоги тематического контроля «Формирование 	Март	Старший воспитатель, учитель-логопед, воспитатели групп.

	положительного отношения к семейным ценностям и традициям через использование современных технологий и методик». 3. Итоги смотра-конкурса проектов «Моя семья – моя крепость». Анализ работы по теме (отчёты воспитателей).		
4.	Педагогический совет № 4 «Итоговый» Тема «Подведение итогов воспитательно-образовательной работы за 2023-2024 учебный год». Цель: Определение приоритетных направлений деятельности педагогического коллектива на 2024-2025 учебный год. 1. Информационно-аналитическая справка по выполнению годового плана за 2023-2024 учебный год. 2. Анализ результатов педагогической диагностики. 3. Отчёты о проделанной работе специалистов МОУ и воспитателей по выполнению ОП МОУ. 4. Формирование основных направлений работы на новый 2024-2025 учебный год 5. Обсуждение и утверждение плана на летний оздоровительный период 2023-2024 уч. год.	Май	Директор, старший воспитатель, учитель-логопед, воспитатели групп.

3.2. Педагогический час

Цель: создание необходимых условий для организации деятельности педагогического коллектива по решению годового плана, активного участия педагогов в воспитательно-образовательном процессе МОУ и осуществления эффективной методической работы.

№ п/п	Содержание	Срок (1-я неделя)	Ответственный
1.	Тема «Начало учебного года. День знаний. День работника дошкольного образования». - День знаний - Утверждение и обсуждение групповых родительских собраний. - Утверждение списков детей по группам. - Организационные вопросы по реализации годовой задачи. - День окончания второй мировой войны. День солидарности в борьбе с терроризмом (ситуативная акция) – 03.09. - Мониторинг развития детей по всем направлениям на начало года (заполнение диагностических карт).	Сентябрь	Директор, старший воспитатель, учитель-логопед, воспитатели групп.
2	Тема «Адаптационный период детей раннего возраста. День пожилого человека. День отца». - - Анализ итогов адаптации вновь поступивших детей. - Проведение бесед о Дне пожилого человека. Международный день музыки (ситуативная акция) – 01.10. - День – отца в России – 15.10.	Октябрь	

	<p>Доклад педагога.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Информация о праздниках на стенде: история возникновения. - Видео поздравление детей ко дню отца - Подготовка к осенним праздникам: *обсуждение сценариев; *график проведения утренников; *распределение ролей; *оформление зала. *Конкурс «Подарки осени» 		<p>Директор, старший воспитатель, учитель-логопед, воспитатели групп.</p>
3.	<p>Тема «Готовимся к педсовету. День народного единства. День Матери»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подготовке педагогов к педсовету по теме Тема Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста посредством регионально-краеведческого компонента. - Цель: Повышать теоретический и практический уровень педагогов в вопросах нравственно-патриотического воспитания дошкольников посредством регионально- краеведческого компонента. *тематический контроль; *смотр-конкурс «Лучший центр патриотического воспитания»; *РППС; *показ открытых мероприятий; *анализ работы по теме. - Конкурс чтецов «Любимые стихи С.Я. Маршак» 3.11. - День народного единства (ситуативная акция) – 04.11. - День учителя – 5.11. -День сотрудников внутренних дел России (ситуативная акция) – 10.11. - День государственного герба РФ (ситуативная акция) – 30.11. - Информация о праздниках на стенде: история возникновения. - Подготовка к празднику Дня Матери: *обсуждение сценариев; *график проведения утренников; *распределение ролей; *оформление зала. *выставка маминых поделок «Мамой вместе мастерим» 	Ноябрь	<p>Директор, старший воспитатель, учитель-логопед, воспитатели групп.</p>
4.	<p>Тема «Взаимодействие с родителями (законными представителями). Новый год».</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ проведённых групповых родительских собраний: замечания, предложения. - День неизвестного солдата (ситуативная акция); Международный день инвалидов (ситуативная акция) – 03.12. - День волонтера (ситуативная акция) – 05.12. - Международный день художника (ситуативная акция) – 08.12. - День героев Отечества (ситуативная акция) – 09.12. 	Декабрь	<p>Директор, старший воспитатель, учитель-логопед, воспитатели групп.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - День конституции РФ (ситуативная акция) – 12.12. - Подготовка к празднику Новому году: <ul style="list-style-type: none"> *обсуждение сценариев; *график проведения утренников; *распределение ролей; *оформление зала. *выставка художественного семейного творчества «Люблю я зимнюю природу» 		
5.	<p>Тема «Промежуточные результаты по усвоению программы. Колядки»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Итоги промежуточных результатов мониторинга. Построение коррекционно-педагогической работы по всем образовательным областям. - Подготовка к народному празднику Колядки: <ul style="list-style-type: none"> *обсуждение сценария; *распределение ролей; *оформление зала. - День снятия блокады Ленинграда; День освобождения Красной армией Освенцема – День памяти жертв Холокоста(ситуативная акция) – 27.01 - Подготовка к конкурсу «Сказка в гости к нам пришла» театрализованная деятельность <ul style="list-style-type: none"> *разработка Положения и критериев оценки; *разработка сценария; *оформление зала по теме. 	Январь	Директор, старший воспитатель, учитель-логопед, воспитатели групп.
6.	<p>Тема «Готовимся к Кустовому методическому объединению «РППС как средство развития самостоятельности и инициативы детей». День защитника Отечества»</p> <ul style="list-style-type: none"> - День российской науки (ситуативная акция) – 08.02. - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества (ситуативная акция) – 15.02. - Международный день родного языка (ситуативная акция) –21.02. - О подготовке педагогов к КМО - Подготовка к празднику 23 февраля: <ul style="list-style-type: none"> *обсуждение сценариев; *график проведения утренников; *распределение ролей; *оформление зала; * спортивный праздник «Папа, мама, я – спортивная семья» 	Февраль	Директор, старший воспитатель, учитель-логопед, воспитатели групп.

7.	<p>Тема «Подготовка к педсовету, охрана жизни и здоровья детей в весенний период. Международный женский день 8-е Марта. Масленица».</p> <p>Тема педсовета «Формированию у дошкольников семейных ценностей через поиск и внедрение новых форм работы с родителями (законными представителями), активизация педагогического потенциала семьи и обеспечения равноправного творческого взаимодействия»:</p> <ul style="list-style-type: none"> *тематический контроль; *смотр-конкурс проектов «Моя семья – моя крепость» (защита); *РППС; *анализ работы по теме. - Безопасность детей в весенний период: *осмотр участков от опасных предметов после таяния снега; *разбивка ледяных дорожек; *сбивание сосулек. - Подготовка к празднику 8-е Марта - Подготовка к народному фольклорному празднику Масленица (с 11.03. по 17.03. 2024г.): *обсуждение сценариев; *график проведения утренников; *распределение ролей; *оформление зала. - Выставка детского творчества «Подарок для мамы» - День воссоединения Крыма с Россией (ситуативная акция) 18.03. - - Всемирный день водных ресурсов – 22.03. - - Всемирный день театра (ситуативная акция) – 27.03.- - - День рождения Корнея Чуковского- 31.03. 	Март	Директор, старший воспитатель, учитель-логопед, воспитатели групп.
8.	<p>Тема «День космонавтики. День Земли».</p> <ul style="list-style-type: none"> - Инструктаж по организации прогулок в весенне-летний период: *включение разнообразных подвижных игр, спортивных и игр-эстафет; *наблюдения за живой и неживой природой с использованием художественного слова, сравнений и эпитетов; *выносной материал и спортивный инвентарь. - Международный день детской книги – 02.04. - Всемирный день здоровья- 07.04. - День космонавтики. Выставка поделок «Космический мир» - 12.04. - День земли – 22. 04. - Подготовка к развлечению «Солнышко улыбнись, землю обогрей» (дню Земли): *обсуждение сценариев; *график проведения; *распределение ролей; *оформление участка. 	Апрель	Директор, старший воспитатель, учитель-логопед, воспитатели групп.

9.	<p>Тема «Анализ итогов учебного года. День Победы».</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подготовка материала к итоговому педсовету: *составление информационно-аналитической справки по итогам работы за 2023-2024 учебный год; *итоги педагогической диагностики; *предложения, перспективы на новый 2024-2025 учебный год. - Праздник Весны и труда (ситуативная акция) – 01.05. - Пасха – 05.05. 2024г. - Подготовка к празднику День Победы – 08.05.: *обсуждение сценария; *график проведения утренника; *оформление зала и групп *выставка детских работ «Салют Победе!» - Возложение венка к памятнику воинов ВОВ - - Международный день музеев – 18.05. - День детских общественных организаций России (ситуативная акция) – 19.05. - День славянской письменности и культуры (ситуативная акция) – 24.05. 	Май	Директор, старший воспитатель, учитель-логопед, воспитатели групп.
10.	<p>Тема «Здравствуй лето. День защиты детей».</p> <ul style="list-style-type: none"> - День русского языка. Пушкинский день (ситуативная акция) – 06.06. - День России – развлечение 12.06. - День памяти и скорби (ситуативная акция) – 22.06. - День семьи, любви и верности – развлечение 08.07. - - День Военно- Морского Флота – 28.07. - День воздушно-десантных войск России – 02.08. - День физкультурника – развлечение 12.08. - День государственного флага РФ (ситуативная акция) – 22.08. - День российского кино (ситуативная акция) – 27.08. 	июнь, июль, август	Директор, старший воспитатель, учитель-логопед, воспитатели групп.

3.3. Семинары-практикумы

Цель: оказание практической помощи педагогам по вопросам решения годовых задач воспитательно-образовательного процесса и привлечение к участию в методических мероприятиях.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	<p>Тема «Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»</p> <p>Цель: оказание практической помощи воспитателям в использовании эффективных форм работы по нравственно- патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста</p>	Октябрь	Старший воспитатель
2.	<p>Тема «Взаимодействие МОУ и семьи, как фактор качества дошкольного образования»</p> <p>Цель: оказание практической помощи воспитателям в работе по вовлечению семьи в единое образовательное пространство, установление партнёрских взаимоотношений</p>	Ноябрь	Старший воспитатель

3.	Тема «Технология использования интеллект-карт в познавательном-речевом развитии дошкольника» Цель: поиск новых средств, различных образовательных технологий и методик, которые способствуют познавательному развитию, а также развитию речевых способностей	Январь	учитель-логопед Червякова О.В.
4.	Тема «Применение игровых технологий по обучению музыкально- ритмических движений и танцам с детьми дошкольного возраста» Цель: оказание практической помощи воспитателям в использовании эффективных игровых технологий по обучению танцам, развитие и совершенствование физических способностей, сохранение и укрепление здоровья (<i>мышечная сила, гибкость, правильная осанка, развитие органов дыхания и кровообращения</i>)	Февраль	муз. руководитель Ананьева Е.В.
5.	Тема «Семья, её значение и влияние на эмоциональное самочувствие ребёнка» Цель: Расширение педагогического мировоззрения воспитателей о разнообразии типологии семей и внутрисемейных отношениях.	Март	Старцева Т.В.
6.	Тема «Создание ситуации выбора как одно из педагогических условий развития детей дошкольного возраста» Цель: оказание практической помощи педагогам в организации работы по воспитанию инициативного, активного человека, готового самостоятельно принимать решения в ситуации выбора	Апрель	Волкова С.В.

3.4. Консультации для педагогов МОУ

Цель: оказание консультативной помощи педагогам по вопросам воспитания и образования детей дошкольного возраста в процессе решения годовых задач.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	«Организация работы по самообразованию педагогов ДОУ» « Эмоциональный интеллект педработников или как держать эмоции под контролем в начале учебного года	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	«Занятия с детьми по ФОП ДО: как проводить и по каким критериям оценивать» Приемы, которые сделают занятие интересным и помогут решить задачи ФОП ДО	Октябрь	Старший воспитатель
3.	«Патриотическое воспитание в детском саду: как организовать и проконтролировать»	Ноябрь	Старший воспитатель
4.	Инновационная технология «Три дня без игрушек», или Как научить дошкольников и педагогов играть	Декабрь	Воробьева А.С.
5.	«Методику трех вопросов».	Январь	Рахимджанова О.В.
6.	Организация совместной проектной деятельности детей с педагогами и другими воспитанниками.	Февраль	Соловьева С.В.
7.	«Инновационные методы работы с педагогами МОУ»	Март	Воробьева А.С.

8.	Правила и приемы бесконфликтного общения педагогов с родителями в мессенджерах и социальных сетях	Апрель	Соболева М.Н.
9.	Подготовка участка к летнему периоду.	Май	Старший воспитатель

3.5.Смотры-конкурсы

Цель: активизировать творческий потенциал и способности воспитателя. Использовать педагогический профессионализм для включения родителей (законных представителей) в воспитательно-образовательный процесс группы и детского сада.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Творческий конкурс «Подарки осени»	Сентябрь	Воспитатели групп.
2.	Конкурс чтецов «Лучшие стихи С.Я. Маршака»	Октябрь	Воспитатели групп.
3.	Смотр-конкурс на лучший патриотический центр в группе в классе <i>Цель:</i> обогащение РППС для познавательно-речевого развития детей.	Декабрь	Воспитатели групп.
4.	Смотр-конкурс театрализованной деятельности: «Сказка в гости к нам пришла» <i>Цель:</i> выявить детей с выразительной интонацией и правильным звукопроизношением; воспитывать добрые чувства к ближним посредством литературного произведения.	Январь	Воспитатели групп.
5.	Смотр-конкурс: защита проектов «Моя семья – моя крепость»; <i>Цель:</i> формирование положительного отношения к семейным ценностям.	Март	Воспитатели групп.

3.6.Инновационная деятельность

Цель: обеспечение образовательной деятельности МОУ в режиме инновационного развития с использованием современных педагогических технологий и повышение качества освоения программных задач.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Внедрение в образовательный процесс инновационных технологий: *здоровьесберегающие технологии; *проектная деятельность; *синквей; *мнемотаблицы, схемы, модели; *интеллект-карт; *ИКТ; *портфолио детей. *презентация	В течение года	Педагоги МОУ
2.	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению технологий.	В течение года	Педагоги МОУ

3.	Подведение итогов деятельности МОУ по использованию инновационных технологий. Определение перспектив работы на следующий учебный год.	Май	Директор, старший воспитатель.
----	--	-----	-----------------------------------

3.7. Проекты и презентации педагогов по годовым задачам и темам МОУ и Рабочим программам

№ п/п	ФИО педагога	Содержание	Сроки
1.	Ананьева Е.В.	По темам семинаров, консультаций, акций, памятным датам	В течение года
2.	Волкова С.В.	По темам семинара, консультаций, акций, памятным датам	В течение года
3.	Воробьева А.С.	По темам семинара, консультаций, акций, памятным датам	В течение года
4.	Рахимджанова О.В.	По темам семинара, консультаций, акций, памятным датам	В течение года
5.	Соболева М. Н.	По темам семинара, консультаций, акций, памятным датам	В течение года
6.	Старцева Т.В.	Проекты и презентации по задачам годового плана ДОУ, акций, памятным датам, временам года	В течение года
7.	Червякова О.В.	Проекты и презентации по задачам годового плана ДОУ, акций, памятным датам, временам года	В течение года

3.8. Самообразование педагогов

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования, повышение педагогической компетентности.

№ п/п	Тема	Форма предоставления	Ответственный
1.		Творческий отчет. Мастер-класс	Ананьева Е.В. Музыкальный руководитель
2.	Мнемотехника как эффективное средство развития речи у детей дошкольного возраста	Открытое занятие Консультация для педагогов	Волкова С.В. воспитатель
3.	Хэппенинг как инновационная технология в работе с детьми раннего возраста	Открытое занятие Консультация для педагогов	Воробьева А.С. воспитатель
4.		Открытое занятие Консультация для педагогов	Рахимджанова О.В. Воспитатель
5.	Развитие творческих способностей дошкольников посредством оригами.	Открытое занятие Консультация для педагогов	Старцева Т.В. Воспитатель
6.	Фонематическая ритмика в формировании правильной речи детей	Консультации по теме. Семинар-практикум	Червякова О.В. Учитель-логопед
7.		Консультации по теме. Семинар-	Соболева М. Н. Учитель начальных

		практикум	классов
8	Методическое сопровождение педагогов по внедрению ФОП ДО и написанию Рабочих программ с учетом инноваций.	Консультации по теме. Семинар-практикум	Дмитриева Р.Ю. старший воспитатель

3.9. Работа в методическом кабинете

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Пополнение банка педагогической информации (нормативно-правовой, методической и т.д.)	В течение года	Старший воспитатель
2.	Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы.	В течение года	
3.	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете по решению годовых задач	В течение года	
4.	Пополнение учебно-наглядного и дидактического материала по образовательным областям	По мере поступления	
5.	Составление режима дня, расписания ООД и циклограммы, составление аналитических справок, корректировка	Сентябрь, в течение года	
6.	Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ.	В течение года	
7.	Оформление выставок по темам годовых задач.	В течение года	
8.	Планирование работы на новый учебный год.	Июль-август.	
9.	Консультирование педагогов и родителей по вопросам воспитания, развития и оздоровления детей.	В течение года	

РАЗДЕЛ IV ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

4.1. Педагогическая мастерская

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	МИП : открытые занятия «Путешествие в страну Финансов» «Тратим разумно, экономим, сберегаем»	Ноябрь	Воробьева А.С. Старцева Т.В.
2.	Открытый просмотр ООД по патриотическому воспитанию – использование регионально-краеведческого компонента	Декабрь	Воспитатель групп.
3.	Открытый просмотр – защита проектов по социально-коммуникативному развитию – работа с семьей	Март	Воспитатели групп.
4.	Открытый просмотр занятий по теме самообразования педагогов	Апрель	Воспитатели групп.

4.2. Календарный план мероприятий

Цель: создание насыщенной эмоциональной атмосферы в соответствии возрастным, индивидуальным, психолого-физиологическим особенностям детей; конкретизация форм и видов мероприятий, проводимых педагогами ДОУ.

Мероприятия	Возраст воспитанников	Время проведения	Ответственные
Модуль 1. Творческие соревнования			
Конкурс детского рисунков «Наше лето!»	5-7 лет	сентябрь	воспитатели групп
Выставка поделок из овощей и фруктов «Подарки осени»	2-7 лет	октябрь	воспитатели групп
Выставка маминых поделок «Вместе с мамой творим, рисуем, мастерим»	2-7 лет	ноябрь	воспитатели групп, родители
Выставка семейных поделок «Зимний сувенир»	2-7 лет	декабрь	воспитатели групп, родители
Выставка детского творчества «Милой мамочке с любовью»	2-7 лет	март	воспитатели групп
Выставка поделок «Космический мир»	2-7 лет	апрель	воспитатели групп, родители
Выставка детского рисунка «Мы помним»	4-7 лет	май	воспитатели групп
Модуль 2. Праздники музыкальный руководитель Ананьева Е.В.			
«До свидания, лето!» к дню Знаний «Гуляем по осенним тропинкам»	3-7 лет 3-5 лет	Сентябрь	муз.руководитель, воспитатели групп
«Белкин праздник»- Осенний праздник «Как дети наряд для осени искали»	3-4 года Старший возраст	Октябрь	муз.руководитель, воспитатели групп
«До свидания, осень!» игровая Программа. «Мы едины и в этом наша сила!» Тематическое занятие, посвящённое Дню Единства	1,5 – 3 года Старший возраст	Ноябрь	муз.руководитель, воспитатели групп
Новогодние праздники «Здравствуй, Новый год!»	2-7 лет	Декабрь	муз.руководитель, воспитатели групп
«Рождество. Коляда» фольклорный праздник «Здравствуй, зимушка-зима!» игры, забавы.	4-7 лет 3 - 7 лет	Январь	муз.руководитель, воспитатели групп
«В детском садике своем, очень весело живем» игры-забавы для малышей	2-4	Февраль	муз.руководитель, воспитатели групп
Помощь в подготовке мероприятия ко дню Защитника Отечества	3-7 лет		
Праздничный концерт «Мамин праздник»	2-7 лет	Март	муз.руководитель, воспитатели групп

«Весеннее настроение» развлечение	3-5 лет	Апрель	муз.руководитель, воспитатели групп
«Великий день Победы» тематический праздник «До свидания, детский сад» - выпускной праздник	Старший возраст Подготовительная группа	Май	муз.руководитель, воспитатель группы
«День защиты детей» праздник музыкально-спортивных игр	2-7 лет	Июнь	муз.руководитель, воспитатель группы
Модуль 3. Фольклорные мероприятия			
Музыкальное развлечение «Рождественские колядки»	3-7 лет	Январь	муз.руководитель,
Театрализованные развлечения «Широкая Масленица»	3-7 лет	по календарю (11.03. 17.03)	муз. руководитель,
Развлечение «Пасха Красная»	3-7 лет	по календарю (05.05.)	муз.руководитель,

Модуль 4. Развлечения и досуги			
Развлечение «Витаминкина корзинка»	3-5 лет	октябрь 2-я неделя	воспитатели групп
Развлечение «По осенним листочкам»	3-5 лет	октябрь 4-я неделя	воспитатели групп
Физкультурноеразвлечение «Мы здоровью скажем да!»	3-7 лет	декабрь	воспитатели групп
Досуг «Дружба»	5-7 лет	февраль 1-я неделя	воспитатели групп
Досуг «Делу время, потехе час»	5-7 лет	апрель 1-я неделя	воспитатели групп
Досуг «Интересные загадки»	3-5 лет	апрель 2-я неделя	воспитатели групп
Развлечение «Я дарю тебе радость»	3-5 лет	май	воспитатели групп
Развлечение «Силушка богатырская»	5-7 лет	май	воспитатели групп
Модуль 5. Традиции детского сада			
Музыкально-физкультурное Развлечение «День именинника»	2-7 лет	по сезонам	учитель-логопед, муз. руководитель
Музыкально-физкультурное развлечение «День знаний»	4-7 лет	сентябрь	воспитатели групп
Акция «Поздравь ребенка с Новым годом»	2-7 лет	декабрь	воспитатели групп
Спортивное развлечение «Папа, мама, я – спортивная семья!»	6-7 лет	февраль	воспитатель группы
Проект «Огород на подоконнике»	2-7 лет	март	воспитатели групп
Музыкально-физкультурное развлечение «Детство – это тыи я!»	2-7 лет	июнь	воспитатели групп

4.3. Акции, недели безопасности

№ п/п	Тема	Срок	Ответственные	Форма представления материала
1.	Ситуативная акция День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом	03.09	Воспитатели групп	Презентация
2.	Ситуативная акция Международный день распространения грамотности	08.09.	Воспитатели групп, учитель-логопед	коллаж
3.	Неделя безопасности дорожного движения Цель: пропаганда безопасного поведения на дороге, закрепление правил ДД.	26.09.- 30.09.	Воспитатели групп	VK статья
4.	Акция ко Дню пожилого человека Цель: формирование у дошкольников положительного отношения к пожилым людям, умения уважать их и приходить на помощь в трудную минуту.	01.10	Воспитатели групп	Изготовление открыток
5.	Акция «Всемирный день защиты животных» Цель: формировать у детей доброго отношения к животным, желание ухаживать и защищать.	04.10.	Воспитатели групп	Выставка детского творчества «Наши братья меньшие»
6.	Ситуативная акция День народного единства	04.11	Воспитатели групп	беседа
7.	Ситуативная акция День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	10.11.	Воспитатели групп	беседа
8.	Ситуативная акция День Государственного герба Российской Федерации	30.11.	Воспитатели групп	беседа
9.	Акция «Международный день инвалидов» Цель: формировать у дошкольников положительное отношения к детям-инвалидам и желание протягивать руку помощи в трудную минуту.	03.12.	Воспитатели всех групп	Выставка детского творчества «Ты такой же, как и я»
10.	Ситуативная акция День добровольца (волонтера) в России	05.12.	воспитатели групп	день добрых дел
11.	Ситуативная акция Международный день художника	08.12.	Воспитатели групп	выставка рисунков
12.	Ситуативная акция День Героев Отечества	09.12.	Воспитатели старших групп	беседа
13.	Ситуативная акция День Конституции Российской Федерации	12.12.	Воспитатели старших групп	беседа

14.	Неделя Международных зимних видов спорта Цель: повысить интерес у дошкольников к Зимним видам спорта и играм, формировать ЗОЖ.	15.01.- 19.01.	воспитатели всех групп	Зимние развлечения
15.	Ситуативная акция День снятия блокады Ленинграда; День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцема) – День памяти жертв Холокоста	27.01.	воспитатели старших групп	беседа
16.	Ситуативная акция День российской науки	08.02.	Воспитатели групп	опыты, эксперименты
17.	Ситуативная акция День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	15.02.	Воспитатели старших групп	беседа
18.	Акция «Международный день родного языка» Цель: формирование положительного отношения к родному языку как главной ценности человечества	21.02.	Воспитатели групп	Коллаж «Буквы в картинках»
19.	Ситуативная акция День воссоединения Крыма с Россией	18.03.	Воспитатели старших групп	беседа
20.	Неделя детской и юношеской книги. Всемирный день театра Цель: формирование положительного отношения к чтению и слушанию книг, приобщение к театральному искусству	21.03.- 27.03	муз. руководитель, воспитатели всех групп	Выставка детского творчества «Мой любимый книжный герой». Настольный театр
21.	Акция «Всемирный день здоровья» Цель: формирование положительного отношения к своему здоровью как главной ценности человека.	07.04.	воспитатели групп	Подвижные игры, эстафеты, закаливающие процедуры
22.	Неделя Космонавтики Цель: формирование интереса к космосу, закрепление знаний и планетах солнечной системы	08.04.- 12.04.	Воспитатели групп	выставка поделок
23.	Ситуативная акция День детских общественных организаций России	19.05.	воспитатели старших групп	беседа
24.	Ситуативная акция День славянской письменности и культуры	24.05.	учитель-логопед, воспитатели старших групп	коллаж старославянских букв

4.4. Экскурсии

№ п/п	Группа	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Вторая группа раннего возраста	Прачечная Пищеблок Территория детского сада	Октябрь Ноябрь Январь	Воспитатель группы

			Май	
2.	Младшая	Пищеблок Кабинет директора Методический кабинет	Октябрь Ноябрь Январь Март Май	Воспитатель группы
3.	Младшая-средняя	Пищеблок Кабинет директора Методический кабинет Территория детского сада	Октябрь Ноябрь Январь Март Апрель Май	Воспитатель группы
4.	Средняя-старшая	Музей Пищеблок Библиотека Почта	Сентябрь Октябрь Ноябрь Январь Март Апрель Май	Воспитатель группы
5.	Подготовительная	Почта Библиотека Музей Школа	Сентябрь Октябрь Ноябрь Февраль Март Апрель	Воспитатель группы

РАЗДЕЛ V ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ

5.1. Педагогическое просвещение родителей

Цель: Оказание родителям (законным представителям) практической помощи по вопросам воспитания и образования детей; создание условий для эффективного сотрудничества и привлечение семей воспитанников к участию в совместных мероприятиях группы и детского сада.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Работа телефона доверия. Работа консультативного пункта.	Постоянно	директор, воспитатели
2.	Организация работы сайта МОУ	Ежемесячно	Администратор
3.	День открытых дверей. Экскурсия по детскому саду.	Октябрь -май	Директор, воспитатели групп
4.	Совместные праздничные, спортивные и досуговые мероприятия.	В течение года	Педагогический коллектив
5.	Привлечение родителей (законных представителей) к благоустройству территории и помещений МОУ.	В течение года	Педагогический коллектив

6.	<p>Родительские собрания: <i>Общие</i> – 2 раза в год (установочное, итоговое). <i>Групповые</i> – 4 раза в год (установочное, текущие (2), итоговое):</p>	Октябрь –май В течение года	Директор Воспитатели групп
7.	<p>группа раннего возраста: 1. Установочное – знакомство с воспитательно-образовательной работой группы, планом по взаимодействию с родителями (законными представителями) на текущий учебный год. 2. Формированию у детей 2-3 лет семейных ценностей. Анализ работы по теме. 3. Роль семьи в нравственно-патриотическом воспитании ребенка 2-3 лет. Анализ работы по теме. 4. Итоговое. Анализ взаимодействия с родителями (законными представителями) в течение года и выполнения учебной программы.</p>	Сентябрь Ноябрь Март Май	Воспитатели групп
8.	<p>Младшая группа 1. Установочное – знакомство с воспитательно-образовательной работой группы, планом по взаимодействию с родителями (законными представителями) на текущий учебный год. 2. Роль семьи в развитии детей 3-4 лет. Анализ работы по теме. 3. Нравственно-патриотическое воспитание детей младшего возраста. Анализ работы по теме. 4. Итоговое. Анализ взаимодействия с родителями (законными представителями) в течение года и выполнения учебной программы.</p>	Сентябрь Ноябрь Март Май	Воспитатели групп
9.	<p>средняя группа: 1. Установочное – знакомство с воспитательно-образовательной работой группы, планом по взаимодействию с родителями (законными представителями) на текущий учебный год. 2. Создание условий для эффективного сотрудничества с семьей. Анализ работы по теме. 3. Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию ребенка 4-5 лет. Анализ работы по теме. 4. Итоговое. Анализ взаимодействия с родителями (законными представителями) в течение года и выполнения учебной программы.</p>	Сентябрь Ноябрь Март Май	Воспитатели групп

10.	старшая группа: 1. Установочное – знакомство с воспитательно-образовательной работой группы, планом по взаимодействию с родителями (законными представителями) на текущий учебный год. 2. Современный подход к активному сотрудничеству с семьей воспитанников. Анализ работы по теме. 3. Краеведческий компонент в патриотическом воспитании детей 5-6 лет. Анализ работы по теме. 4. Итоговое. Анализ взаимодействия с родителями (законными представителями) в течение года и выполнения учебной программы.	Сентябрь Ноябрь Март Май	Воспитатели групп
11.	Подготовительная группа: 1. Установочное – знакомство с воспитательно-образовательной работой группы, планом по взаимодействию с родителями (законными представителями) на текущий учебный год. 2. Инновационные методы для эффективного взаимодействия с семьей воспитанников. Анализ работы по теме. 3. Регионально-краеведческий компонент в патриотическом воспитании детей старшего дошкольного возраста. Анализ работы по теме. 4. Итоговое. Анализ взаимодействия с родителями (законными представителями) в течение года и выполнения учебной программы.	Сентябрь Ноябрь Март Май	Воспитатели групп
5.2. Консультативно-наглядная информация для родителей (законных представителей)			
№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Консультации по запросам воспитателей	В течение года	Специалисты
2.	Наглядная информация: - Оформление папок-передвижек в группах по задачам годового плана. - Оформление праздничных газет и поздравлений. - Оформление фотовыставок о жизни детей в МОУ. - Оформление выставок детских работ.	В течение года	Воспитатель игрупп
5.3. Взаимодействие с социумом			
№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Взаимодействие со школой: 1. Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и МОУ. 2. Экскурсия в школу. 3. Взаимопосещение уроков в первом классе и занятий в подготовительной к школе группе. 4. Участие учителя школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы 5. Совместное обсуждение с педагогами детского сада и школы итогов подготовки детей к школе. 6. Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей	В течение года	Старший воспитатель, учитель нач. класса, воспитатель подгр.

	«Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».		
2.	Взаимодействие с детской библиотекой: 1. Ознакомительная экскурсия. 2. Участие в беседах, викторинах, КВН. 3. Посещение праздников.	В течение года	Работники библиотеки, воспитатели групп.
3.	Взаимодействие с музеем «»: 1. Посещение выставок-экспозиций 2. Экскурсии 3. Встречи с интересными людьми.	В течение года	Воспитатели
4.	Взаимодействие с Почтой. 1. Экскурсии 2. Встречи с интересными людьми.	В течение года	Воспитатели
5.	Взаимодействие с детской библиотекой, домом культуры: 1. Экскурсии 2. Посещение концертов, музыкальных сказок, вечерови участие детей 3. Выступление на день поселка Микляиха	В течение года	Воспитатели

РАЗДЕЛ VI СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

6.1. План-график внутреннего контроля качества образования

Цель: выявление уровня реализации годовых задач и совершенствование работу МОУ в целом.

№ п/п	Содержание	09	10	11	12	01	02	03	04	05	Ответственный	Форма результатов контроля
1.	ФРОНТАЛЬНЫЙ (ИТОГОВЫЙ) КОНТРОЛЬ											
1.1	Готовность детей									+	Старший воспитатель	таблица мониторинга
2.	ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ											

2.1	<p>Тема «Формированию у дошкольников семейных ценностей через поиск и внедрение новых форм работы с родителями (законными представителями), активизация педагогического потенциала семьи и обеспечения равноправного творческого взаимодействия».</p> <p>Цель: Обеспечение качества работы педагогов по формированию у детей дошкольного возраста положительного отношения к семейным ценностям и традициям через использование современных технологий и методик.</p>			+								Старший воспитатель	Педагогический совет, Аналитическая справка
2.2	<p><u>Тема</u> Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста посредством регионально-краеведческого компонента.</p> <p><u>Цель:</u> Повышать теоретический и практический уровень педагогов в вопросах нравственно-патриотического воспитания дошкольников посредством регионально-краеведческого компонента.</p>							+				Старший воспитатель	Педагогический совет, Аналитическая справка

3. МОНИТОРИНГ												
3.1	Мониторинг начала учебного года	на +									Старший воспитатель	таблицы
3.2	Мониторинг результатов освоения ОУ (на конец учебного года)									+	педагоги	
3.3	Адаптация детей раннего возраста: оценка адаптации	+	+								педагоги	аналитическая справка
3.4	Адаптация вновь поступивших детей	в течение года									педагоги	аналитическая справка
4. ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ												
4.1	Соблюдение двигательного режима в течение дня	+		+		+		+		+	Старший воспитатель	аналитическая справка
4.2	Состояние РППС по основным направлениям развития детей		+		+		+		+			
4.3	Планирование организация трудового воспитания: самообслуживание, общественно-полезный труд, труд в природе, ручной труд	+			+			+				
4.4	Материалы и оборудование для формирования основ безопасности: ПБ, ПДД, поведения в быту, социуме, природе.		+			+			+			
4.5	Планирование организация прогулки		+		+		+		+			
4.6	Организация разнообразие игровой деятельности в течение дня.	+			+			+				
4.7	Взаимодействие воспитателей	+	+	+	+	+	+	+	+	+		

4.8	Состояние документации: личная папка воспитателя, папка по взаимодействию с родителями (законными представителями), папка группы.	+				+				+
4.9	Анализ календарного планирования	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Всего:	6	5	3	6	5	4	5	5	4
СИСТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ										
5.1	Оформление уголков для Родителей (законных представителей)	1 раз в месяц			Старший воспитатель		информация на педагогическом часе			
5.2	Оборудование книжного уголка и речевого уголка: наличие развивающих и дидактических игр, обновление, доступность.	1 раз в месяц			Старший воспитатель, учитель-логопед		справка			
5.3	Руководство по формированию КГН	1 раз в месяц			Старший воспитатель		Справка			
5.4	Выполнение плана по детодням	1 раз в месяц			Директор, старший воспитатель		информация на административном совещании при заведующем			
5.5	Анализ заболеваемости									
5.6	Выполнение натуральных норм питания.									
5.7	Выполнение норм СанПиН надзора									
5.8	Эффективность работы по самообразованию педагогов (просмотр накопительных папок)	1 раз в квартал			Старший воспитатель		информация на педагогическом часе			
5.9	Уровень организации и проведения родительских собраний	1 раз в квартал			Директор, старший воспитатель		информация на административном совещании при заведующем			
5.10	Участие в работе РМО									
5.11	Соблюдение ТБ на рабочем месте									
5.12	Соблюдение правил внутреннего распорядка									
5.13	Сохранность имущества	постоянно			Директор, старший		информация на педагогическом часе			
5.14	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей									

5.15	Выполнение физкультурно-оздоровительных и профилактических мероприятий в течение дня	воспитатель	
5.16	Организации питания		
5.17	Выполнение режима дня в соответствии с возрастной группой		
5.18	Использование здоровьесберегающих технологий в режиме дня		
5.19	Подготовка воспитателя к ООД		
5.20	Приём детей, беседы с родителями о состоянии здоровья и настроения ребёнка		

6.2. Контроль за ведением документации педагогов

№ п/п	Наименование	Сроки	Ответственный
1.	Календарные планы воспитателей и специалистов	1 раз в месяц	Старший воспитатель
2.	Рабочие программы воспитателей и специалистов	1-я неделя сентября	Старший воспитатель
3.	Диагностические таблицы развития	сентябрь – май	Старший воспитатель
4.	Протоколы родительских собраний	в течение года	Старший воспитатель
5.	Перспективный план по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников воспитателей и специалистов	сентябрь	Старший воспитатель
6.	Организационно-методическая документация учителя-логопеда	Январь	Старший воспитатель
8.	Организационно-методическая документация музыкального руководителя	Февраль	Старший воспитатель
9.	Протоколы ППк, Консультативного пункта, по работе с семьями, находящимися в сложной жизненной ситуации	В течение года	Старший воспитатель

РАЗДЕЛ VII АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

7.1. Обеспечение ОТ и ТБ детей и сотрудников

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	<p>1.1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ.</p> <p>1.2. Проверка условий: *готовность МОУ к новому учебному году; *акты готовности состояния технологического оборудования; *оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года; *ознакомление с приказами на начало учебного года.</p> <p>1.3. Собрание трудового коллектива: *ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу МОУ.</p> <p>1.4. Подготовка к проведению собрания «День работников дошкольного образования».</p>	Сентябрь -октябрь	Директор, старший воспитатель, ответственный по ОТ
2.	<p>2.1. Работа с кадрами: *соблюдение правил внутреннего распорядка; *охрана жизни, здоровья детей; *знакомство с требованиями ОТ, ТБ и противопожарной безопасности.</p> <p>2.2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп.</p>	Ноябрь - декабрь	Директор, старший воспитатель, ответственный по ОТ
3.	<p>3.1. Приобретение демонстрационного и раздаточного материала для организации образовательного процесса. 3.2. Обогащение РППС в группах и специалистов.</p>	В течение года	Директор, старший воспитатель, ответственный по ОТ
4.	<p>4.1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: *анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности во время проведения новогодних праздников; *составление приказов о проведении новогодних ёлок, соблюдение пожарной безопасности, дежурства в новогодние каникулы.</p> <p>4.2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период.</p> <p>4.3. Оформление зимних участков, привлечение родителей (законных представителей).</p>	Декабрь	Директор, старший воспитатель, ответственный по ОТ, воспитатели групп.
5.	<p>5.1. Проведение рейдов комиссии по ОТ.</p> <p>5.2. Инструктаж по ОТ и ТБ.</p>	Январь	Директор, старший воспитатель, ответственный по ОТ
6.	<p>6.1. Составление номенклатуры дел МОУ.</p> <p>6.2. Заполнение личных дел сотрудников и воспитанников</p>	В течение года	Директор, старший воспитатель

7.	7.1. Подготовка инвентаря для работы на участке. 7.2. Выполнение норм СанПиН в МОУ. 7.3. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.	Март	Директор, старший воспитатель, ответственный по ОТ, воспитатели групп.
8.	8.1. Подготовка к летней оздоровительной кампании. 8.2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону. 8.3. Подготовка учреждения к текущему ремонту.	Апрель	Директор, старший воспитатель
9.	9.1. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период». 9.2. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июнь-август. 9.3. Разработка плана летней оздоровительной работы на 2024-2025 учебный год.	Май	Директор, старший воспитатель, ответственный по ОТ
10.	10.1. Комплектование групп на новый учебный год. 10.2. Благоустройство территории МОУ. 10.3. Продолжение работы по оформлению нормативных документов. 10.4. Инструктаж всех сотрудников.	Июнь - август	Директор, старший воспитатель, ответственный по ОТ

7.2. Укрепление материально-технической базы

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
4.	Оформить подписку с «Системой образования»	Декабрь	Директор завхоз
6.	Косметический ремонт помещений учреждения.	Июль-август	Директор Зам. зав. по АХЧ
7.	Заключение договоров на новый учебный год с поставщиками.	В течение года	Директор Зам. зав. по АХЧ
8.	Пополнение методической базы образовательного процесса	В течение года	Директор Зам. зав. по АХЧ
9.	Установка видеодомофона	В течение года	Директор Зам. зав. по АХЧ
10.	Замена АПС	В течение года	Директор Зам. зав. по АХЧ

РАЗДЕЛ VIII РАБОТА ПО ОБЖ

8.1. Внедрение основ безопасности.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный

1.	Работа по Программе по формированию основ безопасного поведения детей дошкольного возраста «Азбука безопасности».	В течение года	Воспитатель и групп, Директор, старший воспитатель, ответственный по ОТ обслуживающий персонал.
2.	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации, эвакуация воспитанников и сотрудников из помещений МОУ при условном возгорании (пожарная безопасность).	В течение года	
3.	Проведение тренировки по антитеррористической защищённости воспитанников и сотрудников МОУ	В течение года	
4.	Тематические занятия по ОБЖ, чтение художественной литературы, рассматривание иллюстраций, развлечения по теме	В течение года	
5.	Оформление уголков по ОБЖ и ЗОЖ в группах.	В течение года	
6.	Оформление памяток для родителей по ОБЖ, ПБ, ПДД.	В течение года.	

8.2. План работы по профилактике детского травматизма

Месяц	Мероприятия	Ответственный
Сентябрь	- Оформление стенда по изучению правил личной безопасности - Беседа с детьми на тему «Как уберечься от падений и ушибов»	Воспитатели
Октябрь	- Разработка памяток для родителей по соблюдению правил поведения детей на детской площадке - Беседа с детьми на тему «Предметы, требующие осторожного обращения»	Воспитатели
Ноябрь	- Обыгрывание ситуаций «Как себя вести, если...» - Выставка семейных рисунков по безопасности «Хорошо - плохо»	Воспитатели
Декабрь	- Оформление памятки для родителей «Безопасность в вашем доме» - Дидактические игры по закреплению правил поведения в группе, на прогулке	Воспитатели
Февраль	- Беседа «Сосульки, наледи на крышах зданий. Чем они опасны?» - Беседа «Почему дети ссорятся?» - Стихотворение А.Кузнецова «Поссорились»	Воспитатели
Март	- Беседа «Опасные незнакомые животные» - Продуктивная деятельность: рисование «Мое любимое домашнее животное»	Воспитатели
Апрель	- Беседа «Чтобы не было беды» - Показ приемов оказания первой помощи при ушибах и порезах	Воспитатели и
Май	- Беседа «Игры во дворе, на спортивной площадке» - Дидактическая игра «Опасно – безопасно»	Воспитатели
	- Игра-тренинг «Игры детей дома» - Консультация для родителей «Воспитание навыков безопасного поведения у дошкольников»	

8.4. План мероприятий по пожарной безопасности

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Работа с сотрудниками			
1.	Проведение инструктажей с сотрудниками, ответственными дежурными	Сентябрь В течение года	Директор
2.	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара (присутствие пожарного инспектора)	1 раз в квартал	Ответственный по ПБ и ОТ, воспитатели
3.	Инструктажи по проведению новогодних елок, отработка учебной эвакуации	декабрь	Ответственный по ПБ и ОТ, воспитатели
Работа с детьми			
1.	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Почему горят леса? • Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет • Если дома начался пожар? • Опасные предметы • Что делать в случае пожара в детском саду? • Друзья и враги • Знаешь сам – расскажи другому 	В течение года	Воспитатели
2.	Подвижные игры: <ul style="list-style-type: none"> • Пожарные на учениях • Юный пожарный • Самый ловкий 	В течение года	Воспитатели
3.	Дидактические игры: <ul style="list-style-type: none"> • Опасные ситуации • В мире опасных предметов • Служба спасения: 01, 02, 03 • Горит – не горит • Кому что нужно для работы? • Бывает – не бывает 	В течение года	Воспитатели
4.	Сюжетные игры: <ul style="list-style-type: none"> • Инсценировка «Кошкин дом» • Умелые пожарные • Пожарная часть 	В течение года	Воспитатели
5.	Выставка детского творчества «Огонь – опасная игра...»	Ноябрь	Воспитатели
6.	Чтение художественной литературы: <ul style="list-style-type: none"> • С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» • Е. Хоринская «Спичка-невеличка» • А. Шевченко «Как ловили уголька» • Л. Толстой «Пожарные собаки» • Загадки, пословицы, поговорки 	В течение года	Воспитатели
Работа с родителями (законными представителями)			

1.	Оформление стендов и уголков в группах по пожарной безопасности	В течение года	Воспитатели
2.	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	В течение года	Воспитатели
3.	Консультации по теме	В течение года	Старший воспитатель

8.5. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Работа с детьми			
1.	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Что ты знаешь об улице? • Мы пешеходы: места движения пешеходов, их название, назначение • Правила поведения на дороге • Машины на улицах города – виды транспорта • Что можно и что нельзя • Помощники на дороге 	В течение года	Воспитатели
2.	Сюжетно-ролевые игры: <ul style="list-style-type: none"> • Путешествие по улицам города • Улица и пешеходы • Светофор • Путешествие с Незнайкой • Поездка на автомобиле • Автопарковка • Станция технического обслуживания • Автомастерская 	В течение года	Воспитатели
3.	Дидактические игры: <ul style="list-style-type: none"> • Наша улица • Светофор • Поставь дорожный знак • Угадай, какой знак • Что для чего? • Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие • Желтый, красный, зеленый • Чего не хватает? • Отвечай быстро 	В течение года	Воспитатели
4.	Подвижные игры: <ul style="list-style-type: none"> • Воробышки и автомобиль • Будь внимательным • Разноцветные автомобили • Мы едем, едем, едем ... • Стоп! • Разноцветные дорожки • Чья команда скорее соберется • Велогонки • Горелки • Найди свой цвет 	В течение года	Воспитатели

5.	Чтение художественной литературы: <ul style="list-style-type: none"> • С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история» • С. Маршак «Милиционер», «Мяч» • В. Головкин «Правила движения» • С. Яковлев «Советы доктора Айболита» 	В течение года	Воспитатели
	<ul style="list-style-type: none"> • О. Бедерев «Если бы...» • А. Северный «Светофор» • В. Семернин «Запрещается - разрешается» 		
6.	Выставка детского творчества по теме	В течение года	Воспитатели
Работа с педагогами			
1.	Инструктаж по предупреждению детского дорожного травматизма.	Сентябрь	
2.	Консультации по теме	В течение года	
3.	Оформление стендов в группах и уголков по изучению правил дорожного движения	В течение года	Воспитатели