

Муниципальное общеобразовательное учреждение « Начальная школа - детский сад № 24  
« Солнышко»

**ПРИКАЗ**

От 02.11.2020

№ 1079\01-08

**Об утверждении должностной  
инструкции педагога-психолога**

В целях совершенствования организации деятельности работников учреждения, в соответствии с пунктом 3 раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить должностную инструкцию педагога-психолога.<sup>1</sup>
2. Признать утратившим силу приказ от 20.01.2016 № 302а\01-08 «Об утверждении должностной инструкции педагога-психолога».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор**

**Н.А. Жеварина**





Методических рекомендациях по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования»

### Общие положения

1. Педагог-психолог назначается на должность и освобождается от должности в установленном трудовым законодательством порядке приказом директора учреждения.
2. Педагог-психолог подчиняется непосредственно директору учреждения.
3. Педагог-психолог должен иметь высшее образование по профильным направлениям либо высшее образование и дополнительное профессиональное образование по профильным направлениям.<sup>2</sup>
4. Требования к стажу работы отсутствуют.
5. Квалификационные требования к педагогу-психологу, не установленные настоящей должностной инструкцией, устанавливаются согласно Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, разделу «Квалификационные характеристики должностей работников образования» по должности «Педагог-психолог» и профессиональному стандарту «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)».

### Должностные обязанности<sup>3</sup>

#### Коррекционно-развивающая и профилактическая работа<sup>4</sup>

- б. Реализует групповые и индивидуальные развивающие (коррекционно-развивающие) и профилактические программы:<sup>5</sup>
  - б.1. разрабатывает программы;<sup>6</sup>

<sup>2</sup> с учетом ПС

<sup>3</sup> должностные обязанности педагога-психолога излагаются в форме трудовых действий, которые **должен** выполнять работник. Перечисляемые в документе трудовые действия **не выходят** за пределы должностных обязанностей, установленных квалификационной характеристикой должности педагог-психолог в соответствии с приказом № 761н. Эти обязанности выполняются работником за его должностной оклад, т.е. **не предполагают** выплат компенсационного характера за дополнительную работу.

Дополнительной (предусматривающей доплату) данная работа для педагога-психолога будет считаться в случае расширения зон обслуживания, увеличения объема работ или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором (ст. 60.2. ТК РФ).

<sup>4</sup> здесь и далее по тексту документа при формулировании должностных обязанностей предпочтение отдавалось терминам и понятиям, наиболее точно отражающим содержание соответствующего трудового действия работника. Например, не «проводит коррекционно-развивающую работу», а «реализует коррекционно-развивающие **программы**», не «повышает психологическую компетентность работников учреждения», а «**обучает** работников учреждения знаниям в области психологии». При этом, во многих случаях в документе содержится дальнейшая расшифровка: например, действие «реализует программы» далее разбивается на «**разрабатывает** развивающие программы», «проводит развивающие **занятия**» и т.д.

Поскольку программа коррекционной работы предусмотрена только для детей с ОВЗ, более предпочтительным является использование термина развивающие занятия, а не коррекционно-развивающие занятия.

Согласно ФГОС дошк. обр. (п 2.11.2) содержание коррекционной работы и/или инклюзивного образования включается в программу, если планируется ее освоение детьми с ОВЗ.

Коррекционная работа, как следует из ФГОС дошк. образ., проводится по поводу нарушений в развитии.

Вместе с тем, как можно понять из ПС «Педагог-психолог», трудовая функция «Коррекционно-развивающая работа» предполагает работу не только с детьми с ОВЗ. Тем более, что данная трудовая функция включена в обобщенную трудовую функцию 3.1, а работе с детьми с ОВЗ посвящена отдельная обобщенная трудовая функция – 3.2. «Оказание психолого-педагогической помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ».

Понятие «коррекционно-развивающие программы» (или – «развивающие», «коррекционные», «профилактические», «реабилитационные»), применительно к профессиональной деятельности педагогов-психологов, психологов и т.д., встречается в различных документах. Прежде всего, данное понятие используется в Приказе № 761н. Согласно данному документу, педагог-психолог участвует в планировании и разработке [правда, не сказано – в реализации!] **развивающих** и **коррекционных программ**. В письме Минобр. «О Метод. рекоменд. по обслед. детей ст. дошк. возраста» используется понятие «индивидуальные программы коррекции и развития».

ФГТ дошк. образов. предусматривали организацию **развивающих занятий** с детьми, направленных на коррекцию определенных недостатков в их психическом развитии.

ФГОС дошк. обр. не содержит понятия «индивидуальные развивающие программы».

<sup>5</sup> не менее 34 программ в уч./г., из которых не менее 17 программ – групповые

<sup>6</sup> 6-8 ч. на 1 индивидуальную программу (за исключением опубликованных программ, используемых без их переработки), 40 ч. на 1 групповую программу (за исключением опубликованных программ, используемых без их переработки)

Направленность развивающих программ (занятий):

Направленность программ (занятий) указана в соответствии с ПС «Педагог-психолог».

В ПС направленность занятий при осуществлении ТФ «Психологическая коррекция поведения и развития детей и обучающихся с ОВЗ» и ТФ «Коррекционно-развивающая работа с детьми и обучающимися [предполагается – без ОВЗ]» указана одинаково:

развитие интеллектуальной сферы  
развитие эмоционально-волевой сферы  
развитие познавательных процессов  
снятие тревожности  
решение проблем в сфере общения

- 6.2. готовит раздаточный и дидактический материал;<sup>7</sup>
- 6.3. осуществляет подготовку к развивающим (коррекционно-развивающим) и профилактическим занятиям;<sup>8</sup>
- 6.4. проводит развивающие (коррекционно-развивающие) и профилактические занятия;<sup>9</sup>
- 6.5. анализирует и корректирует программы.<sup>10</sup>

### Психологическое консультирование

7. Осуществляет индивидуальное и групповое консультирование работников учреждения.

Консультационная помощь оказывается:

- директору учреждения;
- заместителям директора;
- педагогическим работникам;
- младшим воспитателям.

Консультирование проводится по следующим направлениям (вопросам, проблемам): психологические проблемы обучения, воспитания и развития обучающихся;<sup>11</sup> выбор и применение образовательных технологий с учетом индивидуально-психологических особенностей обучающихся и образовательных потребностей семей;<sup>12</sup>

- взаимоотношения в трудовом коллективе;
- другие профессиональные вопросы.<sup>13</sup>

7.1. осуществляет подготовку к консультациям;<sup>14</sup>

7.2. проводит консультации;<sup>15</sup>

7.3. оформляет отчетную документацию.<sup>16</sup>

8. Осуществляет индивидуальное и групповое консультирование родителей (законных представителей) обучающихся.

Консультирование проводится по следующим направлениям (вопросам, проблемам): кризисы детского возраста – «кризис первого года жизни», «кризис трех лет», «кризис 6-7 лет»;

- психические новообразования в дошкольном возрасте;
- физическое развитие ребенка;
- формирование готовности (педагогической и психологической) ребенка к школе;
- гигиена ребенка дошкольного возраста;
- детские страхи; и другие вопросы.

8.1. осуществляет подготовку к консультациям;<sup>17</sup>

8.2. проводит консультации;<sup>18</sup>

8.3. оформляет отчетную документацию.<sup>19</sup>

преодоление проблем в поведении

Направленность профилактических программ (занятий):

профилактика отклоняющегося поведения

- агрессивного,
- аддиктивного,
- виктимного,
- суицидального

профилактика противоправного поведения

профилактика дезадаптации

профилактика негативной социализации

<sup>7</sup> 10 ч. на 1 индивидуальную программу, 2 ч. на 1 обучающегося по 1 групповой программе

<sup>8</sup> 1 ч. подготовки на 1 ч. занятий по индивидуальной программе, 2 ч. подготовки на 1 ч. занятий по групповой программе

<sup>9</sup> 12-16 ч. на 1 индивидуальную программу, 16-18 ч. на 1 групповую программу

<sup>10</sup> 2-4 ч. на 1 индивидуальную программу, 1-2 ч. на 1 занятие по групповой программе

<sup>11</sup> ТФ 3.1.3 ТД № 5

<sup>12</sup> ТФ 3.1.2 ТД № 3

<sup>13</sup> ТФ 3.1.3 ТД № 2

<sup>14</sup> 1 ч. на 1 групповую консультацию, 0,5 ч. на 1 индивидуальную консультацию

<sup>15</sup> 2 ч. на 1 групповую консультацию (группа – до 12 человек), 0,7-1 ч. на 1 индивидуальную консультацию

<sup>16</sup> 0,25 ч. на 1 консультацию

<sup>17</sup> 1 ч. на 1 групповую консультацию, 0,7 ч. на 1 индивидуальную консультацию

<sup>18</sup> 2,5 ч. на 1 групповую консультацию (группа – до 12 человек), 1-1,5 ч. на 1 индивидуальную консультацию

<sup>19</sup> 0,25 ч. на 1 групповую консультацию, 0,3 ч. на 1 индивидуальную консультацию

### Психологическая диагностика<sup>20</sup>

9. Анализирует задание (поручение), запрос на проведение диагностики (при проведении диагностики по заданию (поручению), запросу).<sup>21</sup>
10. Определяет методы диагностики.<sup>22</sup>
11. Проводит первичное (скрининговое) обследование с целью определения лиц, нуждающихся в психологической помощи.<sup>23</sup>
12. Проводит углубленное обследование обучающегося, в том числе обучающихся, получивших рекомендации ПМПК, – с целью уточнения и конкретизации рекомендаций ПМПК по созданию СОУ и разработке психолого-педагогической программы сопровождения.<sup>24</sup>
13. Проводит психолого-педагогическое обследование детей старшего и подготовительного возраста в сентябре, мае текущего года.<sup>25</sup>
14. Проводит количественную обработку результатов.<sup>26</sup>
15. Проводит контент-анализ полученных данных.<sup>27</sup>
16. Готовит (составляет) заключение по результатам обследования, которое:<sup>28</sup>
  - представляется на консилиум для подготовки коллегиального заключения представляется в ПМПК (при отсутствии коллегиального заключения);
  - используется в работе по оказанию психолого-педагогической помощи обучающемуся
  - родителям, воспитателям

### Работа в составе психолого- педагогического консилиума

17. Участвует в коллегиальном обсуждении специалистами консилиума результатов психолого-педагогического обследования обучающихся.
18. Ведет протокол заседания консилиума.<sup>29</sup>
19. Готовит коллегиальное заключение (по обучающимся, в отношении которых педагог-психолог определен как ведущий специалист).<sup>30</sup>
20. Готовит направление для обследования обучающегося ПМПК.<sup>31</sup>
21. Разрабатывает программу психолого-педагогического сопровождения (для ребенка с ОВЗ, в отношении которого педагог-психолог определен ведущим специалистом)
22. Ведет (оформляет) иную документацию, связанную с деятельностью психолого-педагогического консилиума:
  - а) журнал учета детей, прошедших обследование,
  - б) журнал регистрации заседаний консилиума,
  - в) согласие родителей на обследование ребенка и передачу информации о родителях и ребенке.

### Психологическое просвещение<sup>32</sup>

<sup>20</sup> 6 ч. на 1 обучающегося при проведении индивидуального обследования, 20 ч. на группу (от 12 до 30 человек) по 1 методике при проведении группового обследования

<sup>21</sup> 0,1-1 ч. на 1 обучающегося

<sup>22</sup> 1-2 ч. на 1 обучающегося

<sup>23</sup> ТФ 3.1.5. ТД № 2. Обследование проводится методами, не требующими согласия родителей на обследование (наблюдение и педагогическое анкетирование) (Мет. рек. по внедрению ФГОС ОВЗ)

<sup>24</sup> Рек. ФГОС ОВЗ. 2 ч. на 1 обучающегося – при проведении диагностики с использованием стандартизированных объективных методов, 5 ч. на 1 обучающегося – при проведении диагностики с использованием проективных методик

<sup>25</sup> Письмо Минобр. «О Метод. рекоменд. по обслед. детей ст. дошк. возраста»

<sup>26</sup> 1-3 ч. на одного обучающегося

<sup>27</sup> 0,5-2 ч. на одного обучающегося

<sup>28</sup> ТФ 3.1.5. ТД № 3. 2-8 ч. на одного обучающегося

<sup>29</sup> 0,5 ч. на 1 протокол

<sup>30</sup> 1,5 час. на 1 ребенка

<sup>31</sup> в соответствии с п. 14 Положения о ПМПК обследование детей осуществляется в ПМПК по письменному заявлению родителей (законных представителей) или **по направлению образовательных организаций**, с письменного согласия их родителей (законных представителей). Согласно подпункту «в» п. 15 Положения о ПМПК для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в ПМПК среди других документов **направление образовательной организации** (при наличии)

<sup>32</sup> психологическое просвещение осуществляется в отношении работников учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся

Направления (вопросы, темы) психологического просвещения:

современные исследования в области психологии дошкольного, младшего школьного возраста; (ТФ 3.1.6. ТД № 1)

основные условия психического развития; (ТФ 3.1.6. ТД № 3)

факторы, препятствующие развитию личности детей; (ТФ 3.1.6 ТД № 6)

23 Обучает работников знаниям в области психологии, знакомит их с новыми знаниями в этой области.<sup>33</sup> Реализует разовые мероприятия по психологическому просвещению работников (семинары, выступления на педагогических советах, методических объединениях и т.п.).

24. Обучает родителей (законных представителей) знаниям в области психологии, сообщает им наиболее важные сведения о закономерностях психического развития в детском возрасте.<sup>34</sup> Реализует разовые мероприятия по психологическому просвещению родителей (законных представителей) (семинары, выступления на родительских собраниях и т.п.).<sup>35</sup>

#### **Разработка и психологическая экспертиза образовательных программ и иных внутренних документов учреждения**

25. Разрабатывает / участвует в разработке программ развития универсальных учебных действий.<sup>36</sup>

26. Разрабатывает / участвует в разработке программ воспитания и социализации обучающихся.<sup>37</sup>

27. Участвует в разработке индивидуальных учебных планов обучающихся<sup>38</sup> / индивидуальных программ для построения индивидуального образовательного маршрута.<sup>39</sup>

28. Участвует в разработке и проводит психологическую экспертизу программы развития учреждения.<sup>40</sup>

29. Участвует в разработке и проводит психологическую экспертизу иных внутренних документов учреждения.

#### **Организационная и методическая работа**

30. Готовит и размещает на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» информационные, информационно-методические материалы по профилю своей деятельности.

31. Готовит мультимедийные материалы (презентации, видео, слайды, фото и др.), необходимые для осуществления профессиональной деятельности.

32. Проводит экспертизу документов и материалов при аттестации педагогических работников.

#### **Ответственность**

33. Педагог-психолог несет ответственность:

за жизнь, здоровье и безопасность обучающихся;

за неисполнение и ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей по его вине;

за соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики;

за разглашение персональных данных, в том числе диагнозов обучающихся;

за несвоевременное оказание или неоказание первой помощи;

за причинение материального ущерба учреждению.

ранние признаки отставания ребенка в развитии и сведения об организациях, в которые можно обратиться для выяснения состояния развития ребенка; (Рекоменд. по реализации моделей раннего выявления отклонений) кризисы детского возраста;

технологии и методы оказания помощи в развитии

Направления указаны с учетом ТФ «Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса» ПС «Педагог-психолог»  
<sup>33</sup> психологическое просвещение работников осуществляется в форме обучающих семинаров, выступлений на педагогических советах, методических объединениях и в других формах. 0,5-1,5 ч. на 1 занятие

<sup>34</sup> психологическое просвещение родителей (законных представителей) осуществляется в форме обучающих семинаров, выступлений на родительских собраниях и в других формах. 0,5-1,5 ч. на 1 занятие

<sup>35</sup> 0,5-1,5 ч. на 1 мероприятие

<sup>36</sup> ТФ 3.1.1. ТД № 2

<sup>37</sup> ТФ 3.1.1. ТД № 2

<sup>38</sup> ТФ 3.1.1. ТД №№ 3, 4

<sup>39</sup> ТФ 3.1.3. ТД № 3

<sup>40</sup> ТФ 3.1.2. ТД № 2